



### REQUERIMENTO NOME SOCIAL

(Resolução CUNI nº 021, de 7/5/2015 – Regulamenta a utilização do nome social na Universidade Federal de Lavras)

<b>REQUERENTE</b>	
Nome de Registro Civil: _____	
Matrícula: _____	Telefone: _____
E-Mail: _____	
Curso: _____	
<input type="checkbox"/> Graduação <input type="checkbox"/> Pós-Graduação	

VENHO SOLICITAR A INCLUSÃO DE MEU NOME SOCIAL (NOME PELO QUAL SOU IDENTIFICADO NAS MINHAS RELAÇÕES SOCIAIS) NO REGISTRO ACADÊMICO E DEMAIS DOCUMENTOS DE USO INTERNO E OFICIAIS SOB RESPONSABILIDADE DA DRCA.

- Uso interno – diários de classe e listas de presença - NOME SOCIAL;
- Uso externo/documentos oficiais – certificado de conclusão, histórico escolar, diploma, atestado - NOME CIVIL (NOME SOCIAL);

OBS: Para alteração do endereço de correio eletrônico, favor procurar a DGTI e verificar a disponibilidade de login institucional.

**NOME SOCIAL:** \_\_\_\_\_

**Gênero:**

(Lei nº 12.605, de 03/04/2012 – Determina o emprego obrigatório da flexão de gênero para nomear profissão ou grau em diplomas)

Maculino

Feminino

_____/_____/_____ Data	_____ Assinatura do requerente
---------------------------	-----------------------------------

<b>RECIBO REQUERIMENTO NOME SOCIAL</b>	
Nome de Registro Civil: _____	
Nome Social: _____	
Matrícula: _____	Uso exclusivo da DRCA  _____ Assinatura
Requereu em ____/____/____	

Observação: O prazo para atendimento desta solicitação é de 30 (trinta) dias.