|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS  **Diretoria de Registro e Controle Acadêmico - DRCA**  <https://drca.ufla.br/contato> | **Considerando a Portaria MEC nº 360/2022, para procedimentos exclusivamente nato digital, as assinaturas manuscritas nos formulários serão substituídas pela assinatura eletrônica do GOV.BR e os formulários deverão ser totalmente preenchidos por digitação.** |

**CONARQ: 180/260**

|  |
| --- |
| **REQUERIMENTO DE EXPEDIÇÃO DE DIPLOMA** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE** | | | | |
| **Nome:** | | | | **Telefone:** |
| **E-mail:** | **CPF:** | | **RG:** | |
| **Registro Acadêmico:** | | **Curso:** | | |
| **(** **) GRADUAÇÃO. Data da colação:** | | **(** **) PÓS-GRADUAÇÃO. Data da defesa:** | | |
| **Titulação:** ( ) Bacharelado ( ) Licenciatura | | ( ) Especialização ( ) Mestrado ( ) Doutorado | | |
| **USO EXCLUSIVO PARA ESTUDANTES DA GRADUAÇÃO** | | | | |
| **(** **)** Manifesto a necessidade de destrancamento da matrícula para a solicitação da colação de grau. | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **OBSERVAÇÕES AO REQUERENTE** | | | |
| ***ATENÇÃO!***   * O preenchimento do diploma será baseado na certidão de nascimento/casamento e no RG apresentados no momento de seu ingresso no curso. Assim, caso tenha havido alguma alteração (por exemplo, mudança no nome em virtude de alteração de estado civil) nova certidão deverá ser apresentada. * Nos casos de diploma da graduação, frisamos que o diploma será emitido somente se o requerente cumprir todas as exigências previstas na [Resolução CEPE 473/2018](https://prograd.ufla.br/legislacao/normas-gerais-de-graduacao/2-uncategorised/1107-regulamento-graduacao-ufla) e [IN-PRG nº 004/2019](https://prograd.ufla.br/images/arquivos/instru%C3%A7%C3%B5es_normativas/IN_004_-_2019_alterada.pdf). * Caso seja constatado qualquer impedimento para a emissão do diploma, o requerente será contatado pelos contatos informados neste requerimento. | | | |
| Lavras, / /20 . | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Espaço para inserção da  Assinatura digital do requerente | | |
| **PARA USO EXCLUSIVO DA DIRETORIA DE REGISTRO E CONTROLE ACADÊMICO - DRCA** | | | |
| Verificação de pendências no SIG - **EXCLUSIVO PARA GRADUAÇÃO** | | | |
| **SETOR** | | **SIM** | **NÃO** |
| Biblioteca Universitária - BU | |  |  |
| Pró-reitoria de Assuntos Estundantis e Comunitários - PRAEC | |  |  |
| Pró-reitoria de Pesquisa - PRP | |  |  |
| Pró-reitoria de Extensão e Cultura - PROEC | |  |  |
| Pró-reitoria de Graduação - PRG | |  |  |
|  | | | |
| **ENTREGA DO DIPLOMA AO REQUERENTE** | | | |
| Recebi o diploma devidamente registrado em \_\_\_/\_\_\_/20\_\_\_\_. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Assinatura do requerente | | |